

Sehr geehrtes Gemeindemitglied,

wir haben unten Aufgabenbereiche und Tätigkeiten in unserer Pfarrgemeinde angeführt.

Bitte geben Sie nachfolgend Ihren Namen, Telefonnummer und E-Mailadresse an und wählen Sie jene Tätigkeiten aus, bei denen Sie – auch gemeinsam mit anderen Personen – ehrenamtlich mitarbeiten können.

NAME: _____
Telefon: _____
E-Mail: _____

Was wir unbedingt brauchen!

Unterstützen Sie den/die Pfarrer_in bei Gottesdiensten!

- Dienst als Küster_in:**
 - Kirche auf- und zusperren;
 - Heizung einschalten (Wintermonate);
 - Lieder „anstecken“;
 - Kerzen anzünden/löschen;
 - Kollekte sammeln;
 - Zahl der Besucher_innen und Kollekte eintragen;
 - Kirchenraum gestalten (nach Kirchenjahr).

Helfen Sie mit bei Veranstaltungen und Zusammenkünften!

- Kirchenkaffee** (am 1. Sonntag im Monat, außer Juli und August)
- Strudelheuriger** (einmal im Jahr)
- Seniorenkreis** (einmal im Monat)

Betreuen Sie den Gemeindesaal bei Vermietung!

- Dienst als „Gastgeber_in“:**
 - Gemeindesaal auf- und zusperren;
 - Heizung ein- und ausschalten;
 - Ordnung in Gemeindesaal und Küche kontrollieren.

Kümmern Sie sich um Kirche und Gemeindesaal!

- **Dienst als „Hausmeister_in“**
 - Organisieren von
 - Wartung und Reinigung der Regenwasserkanäle, Dachrinnen, Sickerkästen;
 - Inspektion des Daches;
 - Glockenservice;
 - Reparaturen, bauliche Verbesserungen (Presbyterium informieren, KV einholen).
 - Heizungszyklen betreuen (Kirche und Gemeindesaal)
 - Beleuchtung warten
 - Pflanzen pflegen (z.B. gießen, wenn Pfarrer_in im Urlaub)

Betreuen Sie Garten und Außenanlagen!

- Mähen des Pfarrergartens (Rasenmähertraktor)
- Schneiden der Pflanzen, Sträucher, Büsche
- Reinigen der Gehwege (kehren, Schnee räumen)

Arbeiten Sie mit in der Pfarrkanzlei!

- **Dienst als „Sekretär_in“:**
 - Post- und Bankwege (1-2x wöchentlich);
 - Amtswege (innerhalb von Berndorf);
 - Geburtstagsbriefe (vorbereiten, etikettieren))
 - Briefkasten leeren (wenn Pfarrer_in abwesend).

Helfen Sie uns bei der Öffentlichkeitsarbeit!

- **Dienst als „Werbehelfer_in“:**
 - Verteilen von Informationsmaterial (Folder, Plakate);
 - Mitarbeit beim Pfarrblatt (gestalten, druck.at, etikettieren);
 - Gewinnen/betreuen von Werbepartnern für das Pfarrblatt;
 - Betreuen der Homepage;
 - Betreuen der Schaukästen;

Sie haben eigene Ideen oder Vorschläge?

Bitte teilen Sie uns diese nachfolgend mit!

Vielen Dank für Ihren Beitrag und Ihre Unterstützung!

Für das Presbyterium:
Mag. Otmar Knoll, Pfarrer
Mag. Reinhard Metz, Kurator